



Allgemeine Nutzungsbedingungen für WEVG „Online-Account“

gültig ab 01.Juli 2012

1. Geltungsbereich und Leistungsumfang

- 1.1 Für die Nutzung des „Online-Account“ gelten ausschließlich diese Allgemeinen Nutzungsbedingungen sowie ergänzend die zwischen dem Kunden und WEVG Salzgitter GmbH & Co. KG (WEVG) vereinbarten Vertrags- und/oder Geschäftsbedingungen des jeweiligen Energieliefervertrages.
- 1.2 Der „Online-Account“ steht Kunden der WEVG zur kostenlosen Nutzung unter www.wevg.com offen. Die Nutzung des „Online-Account“ ist nur für eigene Zwecke des Nutzers vorgesehen, die kommerzielle Nutzung – insbesondere die entgeltliche oder unentgeltliche Weitergabe von Daten an Dritte – ist nicht gestattet. Die vollständige Nutzung ist nur nach Registrierung und Aktivierung des Zugangs durch den Nutzer zulässig und möglich. Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Nutzung oder Aufrechterhaltung des „Online-Account“.
- 1.3 Für gegenwärtige und künftige Services gelten die Allgemeinen Nutzungsbedingungen im „Online-Account“, mit deren Geltung sich der Kunde einverstanden erklärt.

2. Technische und sonstige Voraussetzungen für die Nutzung des „Online-Account“

- 2.1 Zur Nutzung des „Online-Account“ wird ein Internet-Zugang benötigt. Die Datenübertragung innerhalb des Accounts erfolgt ausschließlich mit einer SSL-Verschlüsselung.
- 2.2 Voraussetzung für die Nutzung des „Online-Account“ ist, dass der Kunde eine gültige und erreichbare E-Mail-Adresse hat und diese WEVG mitteilt. Des Weiteren ist dafür Sorge zu tragen, dass der Empfang von E-Mails sichergestellt ist.
- 2.3 Zur Nutzung des „Online-Account“ werden neben dem Benutzernamen, die Kundennummer und die Vertragsnummer sowie die E-Mail-Adresse angegeben. Zur Freischaltung des „Online-Account“ wird ein Passwort von WEVG an die angegebene E-Mail-Adresse verschickt. Das Passwort ist nach Freischaltung abzuändern und aus Sicherheitsgründen geheim zu halten. Es sollte in regelmäßigen Abständen geändert werden.
- 2.4 Hat ein Nutzer mehrere Kundennummern, erfordert dies nur eine einmalige Registrierung. Im „Online-Account“ besteht die Möglichkeit weitere Verbrauchsstellen für den Online-Service freizuschalten.

3. Sperrung des Zugangs/ Deaktivierung des Zugangs

- 3.1 Der Zugang zum „Online-Account“ wird von WEVG automatisch gesperrt, wenn der Kunde das Passwort drei Mal hintereinander falsch eingegeben hat.
- 3.2 Eine Abmeldung vom „Online-Account“ seitens des Kunden kann jederzeit schriftlich oder per E-Mail unter kundenservice@wevg.com mit Bekanntgabe der Kundennummer, Vertragsnummer und des Benutzernamens erfolgen.
- 3.3 WEVG behält sich vor, den „Online-Account“ zu deaktivieren, wenn er unverhältnismäßig lange (über ein Jahr) nicht benutzt wurde.
- 3.4 Die Sperre/Deaktivierung des „Online-Account“ wird dem Nutzer per E-Mail an die zuletzt bekannt gegebene E-Mail-Adresse mitgeteilt.

4. Abgabe von Erklärungen

Willenserklärungen (z. B. Adressänderungen, Mitteilung von Zählerständen) gelten als rechtsverbindlich abgegeben, sobald der Kunde sie durch Übermittlung an WEVG freigegeben hat.

5. Pflichten des Kunden

5.1 Der Kunde hat seine Benutzerkennung und sein Passwort geheim zu halten und seinen Zugang zum „Online-Account“ unverzüglich sperren zu lassen, wenn er den Verdacht hat, dass ein unbefugter Dritter Kenntnis hiervon erlangt hat oder haben könnte.

5.2 Der Kunde hat dafür Sorge zu tragen, dass seine Daten im „Online-Account“ immer auf dem aktuellen Stand, vollständig und richtig sind. Änderungen bzw. Unrichtigkeit von Daten, insbesondere der persönlichen Daten wie der E-Mail-Adresse und dergleichen, hat der Kunde unverzüglich selbst im „Online-Account“ zu ändern.

6. Verfügbarkeit des „Online-Account“

6.1 WEVG ist bemüht, den „Online-Account“ kontinuierlich zu betreiben und erreichbar zu halten – jeweils nach Maßstab der bestehenden technischen, wirtschaftlichen, betrieblichen und organisatorischen Möglichkeiten.

6.2 WEVG ist berechtigt, den Zugang zum „Online-Account“ aus wichtigen Gründen, wie etwa für Service- und Wartungsarbeiten, für eine angemessene Zeit zu unterbrechen.

6.3 Für Zeiten der Nichterreichbarkeit auf Grund technischer oder sonstiger Probleme übernimmt WEVG keine Haftung.

7. Datenverarbeitung und –nutzung/Datenschutz

7.1 Die im Rahmen des „Online-Account“ mitgeteilten und für die Abwicklung des Vertragsverhältnisses erforderlichen Daten werden im Sinne des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) von der WEVG verarbeitet und genutzt. Falls erforderlich, werden Daten an die an der Abwicklung beteiligten Unternehmen (z. B. zur Netznutzung) weitergegeben.

7.2 WEVG ist berechtigt, die im Zusammenhang mit dem Vertragsverhältnis anfallenden Daten im Sinne des BDSG in seiner jeweiligen gültigen Fassung zu erheben, zu verarbeiten und zu nutzen sowie diese Daten mit den gleichen Rechten an die mit der Abwicklung beteiligte Dritte weiter zu geben.

7.3 Der Verarbeitung oder Nutzung von Daten zum Zwecke der Werbung kann der Kunde jederzeit gegenüber der WEVG widersprechen.

8. Haftung

8.1 Für Schäden, die durch missbräuchliche oder unsachgemäße Nutzung des „Online-Account“, durch unvollständige oder unrichtige Angaben sowie durch Missachtung der in den Nutzungsbedingungen festgelegten Sorgfaltspflichten durch den Nutzer verursacht werden, haftet WEVG nicht. Die Haftung für Schäden, die dadurch entstehen, dass ein Dritter auf Grund einer Sorgfaltswidrigkeit des Nutzers Kenntnis von Benutzername und Kennwort erhält, ist ebenfalls ausgeschlossen.

8.2 WEVG haftet weder für die Benutzbarkeit der Leistung von Internet- oder Serviceprovidern noch für den Inhalt von Internetseiten, die mit dem Online-Service verlinkt sind (z. B. durch Hyperlinks).

8.3 WEVG haftet gleich aus welchem Rechtsgrund nur, wenn ein Schaden entweder durch eine schuldhafte Verletzung einer wesentlichen Pflicht verursacht worden ist (wesentliche Pflichten sind solche, deren Erfüllung das „Online-Account“-Nutzungsverhältnis

prägt und auf die der Kunde vertrauen darf) oder auf grobe Fahrlässigkeit oder Vorsatz zurückzuführen ist.

8.4 Bei fahrlässig verursachten Sach- und Vermögensschäden haften WEVG und ihre Erfüllungsgehilfen nur bei der Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht, jedoch der Höhe nach beschränkt auf die bei Vertragsschluss vorhersehbaren und vertragstypischen Schäden.

9. Schlussbestimmungen

9.1 Mündliche Nebenabreden bestehen nicht. Zusätzliche Vereinbarungen sowie Änderungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Textform. Dies gilt auch für eine Änderung oder Aufhebung dieser Klausel.

9.2 Bei Anfragen oder Beschwerden stehen dem Kunden die Services im „Online-Account“ sowie die Kundenhotline 05341/408-0 oder kundenservice@wevg.com zur Verfügung.

9.3 WEVG behält sich vor, den WEVG „Online-Account“ unter Einhaltung einer angemessenen Frist, bei Vorliegen eines wichtigen Grundes auch ohne Einhaltung einer solchen Frist, unter angemessener Wahrung der Belange des Kunden zu verändern, zu ergänzen oder einzustellen.

9.4 WEVG ist weiterhin berechtigt, die Allgemeinen Nutzungsbedingungen auch zu ändern. In diesem Fall wird der Kunde hierüber per E-Mail informiert.

9.5 Sollten einzelne Bestimmungen dieser Nutzungsbedingungen unwirksam sein oder werden, so wird dadurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Soweit möglich, wird die unwirksame Bestimmung durch eine in ihrem wirtschaftlichen Erfolg möglichst gleichkommende Bestimmung ersetzt.

9.6 Gerichtsstand für die beiderseitigen Verpflichtungen aus dem jeweiligen Versorgungsvertrag ist der Ort der Energieabnahme durch den Kunden.